

## **RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO**

Da inviare all'Ordine Avvocati Modena  
Corso Canalgrande 77  
Tel.: 059/223773 Fax:059/218665  
Mail: [segreteria@ordineavvocatimodena.it](mailto:segreteria@ordineavvocatimodena.it)  
Pec: [ord.modena@cert.legalmail.it](mailto:ord.modena@cert.legalmail.it)

### **DATI del soggetto promotore (dati/timbro)**

(se sono più di uno per ognuno indicare i seguenti dati)

- **Denominazione FONDAZIONE UNIVERSITARIA MARCO BIAGI**

Natura giuridica ente di diritto privato

Sede legale (cod. post. città, via, civico) Largo Marco Biagi 10, 41121 Modena (MO)

Partita iva 03111850362

- **Segreteria organizzativa:**

Contatto dott.ssa Margherita Grillo, Ufficio Alta Formazione, Fondazione Marco Biagi,  
[fondazionemarcobiagi@unimore.it](mailto:fondazionemarcobiagi@unimore.it), tel. 059 205 6026

- **Eventuale comitato scientifico:**

Maria Barberio, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Fondazione Marco Biagi  
Noemi Miniscalco, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Fondazione Marco Biagi  
Simone Scagliarini, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Fondazione Marco Biagi  
Iacopo Senatori, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Fondazione Marco Biagi

- **Eventuali finanziamenti terzi:**

Nessuno

- **Evento che intende organizzare (indicare titolo e area disciplinare):**

Corso "Il Regolamento UE sull'Intelligenza Artificiale: governance e nuovi adempimenti per imprese e organizzazioni"

(Area Disciplinare: Diritto del lavoro, Trattamento dei dati personali e tutela della riservatezza (privacy))

- **che si terrà**

Online tramite la piattaforma Microsoft Teams, venerdì 31 maggio dalle 14:30 alle 17:30 e sabato 1° giugno dalle 9:30 alle 12:30.

### **Il proponente dichiara che l'evento risponde ai seguenti criteri:**

#### **Coerenza dei temi trattati con le finalità del regolamento per la formazione continua**

Lo scopo del corso è offrire un'analisi completa delle novità legislative e delle ripercussioni operative per le imprese, sotto i profili procedurali e di *governance* così come su quelli di *compliance* sostanziale.

I temi chiave includeranno i principi fondamentali dell'AI Act, come l'approccio basato sui livelli di rischio, il rapporto tra il Regolamento e le altre fonti di disciplina rilevanti in materia, a partire da quella sulla protezione dei dati personali, nonché il raccordo tra l'AI Act e le responsabilità datoriali derivanti dall'adozione di tecnologie di intelligenza artificiale nei rapporti di lavoro.

Il corso propone un approccio didattico operativo, orientato alla soluzione dei problemi derivanti dall'adeguamento al nuovo quadro normativo, al fine di dotare i partecipanti di una visione strategica e di competenze per una gestione efficace e conforme delle innovazioni in ambito AI.

### **Attinenza alla professione sotto profili tecnici, scientifici, culturali e interdisciplinari**

Il Regolamento europeo sull'intelligenza artificiale (AI Act) costituisce il primo tentativo a livello mondiale di disciplinare in modo organico l'uso dell'intelligenza artificiale in tutti i contesti economici e sociali, inclusi l'attività d'impresa e i rapporti di lavoro.

La sua emanazione imporrà alle imprese uno sforzo di adeguamento organizzativo e gestionale, con riferimento agli adempimenti relativi all'organizzazione dell'attività produttiva e dei rapporti di lavoro.

### **Tipologia evento**

Corso di formazione (online – La presenza verrà registrata tramite i report generati da Teams).

### **Durata**

6 ore

### **Tipologia e qualità dei supporti di ausilio all'esposizione (quali proiezione di filmati, uso di diapositive e la distribuzione anticipata di materiale di studio)**

Gli interventi programmati potranno essere supportati dall'utilizzo di slides e/o materiali di approfondimento. I materiali saranno inviati a conclusione dell'evento via e-mail ai partecipanti che lo richiederanno.

### **Metodologia didattica adottata (ad es. simulazione, tavola rotonda, lezione frontale);**

Lezione frontale

### **Partecipazione interattiva (eventuale spazio dedicato alle domande, raccolta preliminare dei quesiti)**

Sarà prevista la possibilità di porre domande ai relatori e alle relatrici a conclusione degli interventi.

### **Esperienze e competenze specifiche dei relatori in relazione alla natura dell'evento;**

I relatori e le relatrici sono docenti, ricercatori e ricercatrici, esperti ed esperte che hanno maturato elevata esperienza nell'ambito del tema trattato.

### **Elaborazione e distribuzione di un questionario di valutazione finale dell'evento da parte dei partecipanti;**

Non previsto

### **Metodi di controllo della continua ed effettiva partecipazione, come verifiche intermedie e verifica finale**

Non previsto

**Modalità di rilevamento presenze**

Report presenze generati dalla piattaforma Teams.

**Eventuali precedenti accreditamenti richiesti e relative risposte ottenute:**

Nessuno

**chiede**

l'accreditamento dell'evento formativo sopra specificato.

In caso di accoglimento della richiesta, **l'ente promotore si impegna:**

- ad effettuare con diligenza e rigore il controllo delle presenze degli iscritti all'evento stesso sia in entrata che in uscita;
- a rilasciare il certificato di partecipazione all'evento, il quale dovrà contenere il numero di crediti formativi riconosciuti e la dicitura "evento formativo accreditato dall'Ordine Avvocati di Modena ai fini della formazione professionale continua";

Si precisa che la promozione dell'evento è a carico dell'ente promotore

Allega:

1. programma integrale dell'evento formativo con indicazione dei temi trattati e del nome dei docenti/relatori intervenuti;

Lì, 3 maggio 2024

Firma

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Carlotta Serra

